

INSIGHT

LETNÍ VYDÁNÍ

2026

Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatele

Co se změnilo a proč je rok
2026 přelomový



OBSAH

01

Rok 2025 v číslech

Za každým číslem stojí důvěra, odpovědnost a poctivá práce

02

Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatel

Co se změnilo a proč vůbec vzniklo?

03

DPP chytře

Jak si ponechat co nejvyšší čistou odměnu

04

Zkuste si náš test

Máte nárok na odpočet daně?

05

Z naší kanceláře

Umíme se i pobavit



ÚVODNÍ SLOVO

Vážení klienti, obchodní partneři a kolegové,

do rukou se Vám dostává další vydání našeho firemního bulletinu. Možná jste si ale všimli jedné změny – nově nese název **TALCON INSIGHT**.

Nejde jen o nový název nebo grafickou proměnu. Chtěli jsme, aby lépe vystihoval to, co Vám prostřednictvím našeho bulletinu dlouhodobě přinášíme. Slovo Insight znamená vhled nebo hlubší porozumění. A právě o to se budeme snažit v každém vydání – nejen informovat o legislativních novinkách, ale především vysvětlovat jejich souvislosti, praktické dopady a ukazovat, co všechno se odehrává na pozadí účetnictví, daní a mezd. Protože za každou změnou zákona je mnohem více než jen nový formulář nebo několik novelizovaných paragrafů.

První pololetí letošního roku bylo pro účetní a mzdové kanceláře mimořádně náročné. Vedle účetních závěrek, daňových přiznání, zákonných termínů a každodenní péče o účetnictví našich klientů vstoupila do praxe také jedna z nejvýznamnějších změn v oblasti mzdové agendy za poslední roky – Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů (JMHZ). Nové metodiky, technické požadavky, průběžně se měnící pravidla i vysoké nároky na správnost dat prověřily nejen účetní software, ale především odbornost, pečlivost a schopnost pružně reagovat na nové situace.

Přestože začátky nebyly jednoduché, podařilo se nám i díky pečlivé přípravě a úzké spolupráci s našimi klienty zvládnout toto období s maximální odpovědností. A právě proto jsme se **rozhodli věnovat hlavní část tohoto vydání tématu JMHZ**. Nechceme pouze popsat, co ukládá legislativa. Chceme Vám nabídnout širší pohled – proč systém vznikl, jaké byly první měsíce jeho fungování, co všechno se skrývá za jediným odeslaným hlášením a jaký přínos může mít v budoucnu pro zaměstnavatele, zaměstnance i stát.

Ani tentokrát ale nezůstáváme pouze u jedné oblasti. Připravili jsme pro Vás také praktický článek věnovaný dohodám o provedení práce, ve kterém přehledně vysvětlujeme, jak nastavit DPP tak, aby zaměstnanci zůstala



co nejvyšší čistá odměna a zaměstnavatel se vyhnul nejčastějším chybám.

A protože za každou účetní kancelář stojí především výsledky její práce, **ohlédneme se také za rokem 2025 prostřednictvím čísel**, která ukazují rozsah služeb, jež jsme pro naše klienty zajistili.

Na období, které máme za sebou, se díváme s respektem. Byly to měsíce plné změn, vysokého pracovního nasazení a nových výzev. Zároveň však znovu potvrdily, že **kvalitní účetní a daňové služby nejsou jen o správném zaúčtování dokladů nebo podání daňového přiznání. Jsou především o odbornosti, pečlivosti, schopnosti převádět legislativní změny do každodenní praxe a být partnerem, na kterého se klient může spolehnout i ve chvílích, kdy se pravidla mění doslova před očima.**

Do druhé poloviny roku vstupujeme s optimismem. I nadále budeme sledovat legislativní novinky, investovat do vzdělávání našeho týmu a hledat způsoby, jak Vám co nejvíce usnadnit orientaci ve stále složitějším světě účetnictví, daní a mezd. Věříme, že TALCON INSIGHT bude i nadále místem, kde najdete nejen odborné informace, ale především jejich srozumitelné vysvětlení a praktické souvislosti.

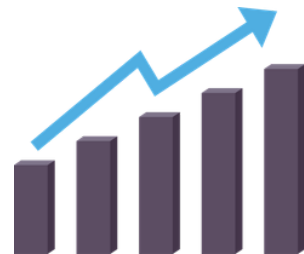
Děkujeme Vám za důvěru, kterou nám každodenně projevujete. Velmi si jí vážíme a těšíme se na další společnou spolupráci.

Mgr. Ing. Miroslav Hajný, MBA | Ing. Zdeněk Hruška, Ph.D.
jedantelé společnosti

01

Rok 2025 v číslech

Za každým číslem stojí důvěra, odpovědnost a poctivá práce



Rok 2025 byl pro naši kancelář plný výzev, důležitých termínů i stovek hodin odborné práce.

Pojďte se s námi ohlédnout za tím, co jsme společně vzládli.

47 458 účetních dokladů

Každá přijatá i vydaná faktura, pokladniční doklad nebo bankovní pohyb představuje jeden střípek finančního příběhu našich klientů. V roce 2025 jsme zaúčtovali 47 458 účetních dokladů, které vytvořily pevný základ pro správné účetnictví, daňová přiznání i kvalifikovaná podnikatelská rozhodnutí.

137 účetních závěrek

Účetní závěrka není jen povinný dokument. Je to souhrn celoroční práce účetních i klientů a často také podkad pro banky, investory nebo obchodní partnery. Jsou účetní závěrky, které zaberou 2 pracovní dny, jiné klidně i 2 týdny.

217 přiznání k dani z příjmů

Daňové přiznání je pomyslnou tečkou za účetním rokem. Každé vyžaduje pečlivou kontrolu účetních dat, správné uplatnění daňových pravidel a individuální přístup podle typu klienta.

153 DPPO

Přiznání k dani z příjmů právnických osob. Společnostem jsme pomohli správně uzavřít účetní období, optimalizovat daňové povinnosti a splnit všechny zákonné termíny.

64 DPFO

Přiznání k dani z příjmů fyzických osob. Podnikatelům i dalším klientům jsme připravili daňová přiznání s důrazem na správnost a maximální využití zákonných možností.

2 136 přiznání k DPH, kontrolních a souhrnných hlášení

Daň z přidané hodnoty patří mezi nejčastější a časově nejnáročnější povinnosti podnikatelů. Každý měsíc jsme zajišťovali nejen zpracování přiznání k DPH, ale také kontrolních a souhrnných hlášení. V roce 2025 jsme úspěšně zpracovali a odeslali celkem 2 136 podání finanční správě.

průměrně téměř 178 podání každý měsíc

3 432 zpracovaných mezd

Za každou mzdou stojí člověk, který očekává, že výplata dorazí správně a včas. Během roku 2025 jsme zpracovali 3 432 mezd včetně zákonných odvodů, hlášení a komunikace s úřady.

téměř 300 výplat každý měsíc

5 300 šálků kávy

Dobrá účetní se pozná podle zkušeností. A občas také podle hrnku s kávou.

Během roku jsme vypily 1 060 litrů kávy

Čísla jsou důležitá. Ještě důležitější je důvěra.

Za každým dokladem, účetní závěrkou, daňovým přiznáním i mzdou stojí konkrétní lidé, kteří nám svěřili odpovědnost za své účetnictví.

Vaše důvěra je pro nás závazkem. Děkujeme, že můžeme být partnerem Vašeho podnikání.

ÚČETNICTVÍ A DANĚ, POJĎME NA NĚ!

Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatele

Co se změnilo a proč vůbec vzniklo?



Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů nelze vnímat pouze jako novou zákonnou povinnost. Jde o zásadní krok v digitalizaci mzdové agendy, který mění způsob, jakým jsou informace o zaměstnancích předávány státu. Jeho zavedení je považováno za jednu z nejvýznamnějších změn v oblasti mzdového účetnictví za poslední roky.

Od roku 2026 vstoupila v platnost jedna z největších změn v oblasti mzdové administrativy za poslední desetiletí – **Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů (JMZH)**. Přestože se na první pohled může zdát, že jde pouze o nový formulář nebo jiný způsob odesílání dat, ve skutečnosti představuje zcela nový systém sdílení informací mezi zaměstnavateli a státní správou.

Jeho hlavním cílem je sjednotit a zjednodušit předávání údajů o zaměstnancích, které zaměstnavatelé dosud zasílali různým institucím samostatně. V minulosti bylo běžné, že stejné nebo velmi podobné informace putovaly opakovaně na několik úřadů, často v odlišných formátech, termínech a prostřednictvím různých elektronických systémů. Každá změna zaměstnance, nástup, ukončení pracovního poměru nebo oprava údajů znamenala další administrativní úkony a komunikaci s více institucemi.

Právě tuto roztržičnost má JMZH postupně odstranit. Nový systém vytváří jedno centrální měsíční hlášení, jehož prostřednictvím zaměstnavatel předává potřebné údaje pouze jednou. Tyto informace jsou následně sdíleny mezi jednotlivými orgány veřejné správy, které je využívají pro výkon své agendy.

Mezi hlavní instituce, kterým jsou data prostřednictvím JMZH zpřístupňována, patří zejména Česká správa sociálního zabezpečení, Úřad práce České republiky, Ministerstvo práce a sociálních věcí, ale také další orgány veřejné správy, které zákonem stanovené údaje využívají. Cílem je omezit duplicitní vykazování, zvýšit kvalitu sdílených dat a postupně digitalizovat komunikaci mezi zaměstnavateli a státem.

S novým systémem se rozšířil také rozsah předávaných údajů. Vedle informací, které zaměstnavatelé vykazovali již dříve, se nyní klade mnohem větší důraz na jednotnost, správnost a úplnost dat. Každý zaměstnanec, pracovní poměr či dohoda musí být v systému jednoznačně identifikován a jednotlivé údaje na sebe musí logicky navazovat. To znamená, že **i zdánlivě drobná chyba v evidenci může vést k odmítnutí celého hlášení** nebo vyžadovat jeho následnou opravu. Nejde pouze o pravidelné odevzdání několika samostatných přehledů. JMZH propojuje údaje z různých oblastí mzdové evidence do jednoho datového celku a významně se tak zvýšily nároky nejen na účetní software, ale především na kvalitu vedené mzdové agendy.

Přestože první měsíce fungování systému přinesly řadu technických i metodických otázek, nelze přehlédnout jeho dlouhodobou ambici. Pokud bude systém dále rozvíjen a stabilizován, může do budoucna skutečně přispět ke snížení administrativní zátěže zaměstnavatelů, odstranění duplicitních hlášení a efektivnější komunikaci se státní správou.



JMZH není pouze nový formulář

Ve skutečnosti představuje zcela nový systém sdílení informací mezi zaměstnavateli a státní správou.



Každý zaměstnanec, pracovní poměr či dohoda musí být jednoznačně identifikován.

I zdánlivě drobná chyba v evidenci může vést k odmítnutí celého hlášení.



Cílem je omezit duplicitní vykazování

zvýšit kvalitu sdílených dat a postupně digitalizovat komunikaci mezi zaměstnavateli a státem.

První měsíce v praxi: když teorie narazila na realitu

První měsíce provozu ukázaly, že digitalizace není jen otázkou nové legislativy.



První měsíce znamenaly intenzivní testování, hledání správných postupů, řešení technických komplikací a každodenní komunikaci se státní správou i dodavateli softwaru.

Přestože byl cíl Jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatelů od počátku jasný – zjednodušit komunikaci mezi zaměstnavateli a státem – samotné spuštění systému ukázalo, že cesta k tomuto cíli nebude jednoduchá. Pro mzdové účetní nešlo pouze o seznámení s novou legislativou. První měsíce znamenaly intenzivní testování, hledání správných postupů, řešení technických komplikací a každodenní komunikaci s dodavateli účetních systémů i státní správou.

Metodiky přicházely postupně

Jednou z největších výzev bylo, že metodické informace přicházely postupně a v některých případech až krátce před spuštěním ostrého provozu. Současně se průběžně měnily technické specifikace, validační pravidla i výklad některých ustanovení. **To, co platilo jeden týden, bylo následující týden upřesněno nebo změněno.** Účetní kanceláře tak musely reagovat prakticky ze dne na den a přizpůsobovat své pracovní postupy novým požadavkům.

Software se měnil během dnů

Neméně náročná byla připravenost účetních a mzdových programů. Vývojáři software odvedli během několika měsíců obrovský kus práce, přesto bylo zřejmé, že tak rozsáhlou změnu nelze připravit bez postupného ladění. Aktualizace přicházely v rychlém sledu, opravovaly zjištěné chyby a doplňovaly nové funkce. V mnoha případech tak účetní pracovaly s prostředím, které se měnilo doslova během několika dnů.

Validace odhalovala záhadné chyby

Velkou kapitolou byly také technické kontroly dat. JMHZ pracuje s rozsáhlými XML soubory, které procházejí automatickou validací. Ta však v prvních týdnech často odhalovala chyby, jejichž příčina nebyla účetním ani výrobcům software zřejmá. Některé **chybové hlášky** byly obecné, jiné **neodpovídaly skutečnému problému** nebo se jejich význam v průběhu času měnil. Najít konkrétní důvod zamítnutí podání tak mnohdy znamenalo desítky minut, někdy i několik hodin pečlivého ověřování jednotlivých údajů.

Opakovaná podání byla běžnou realitou

Nežádka se stávalo, že bylo nutné jedno podání vytvořit a odeslat opakovaně. Důvodem nebyla chyba ve mzdách samotných, ale změna validačních pravidel, nová verze účetního programu nebo úprava technických parametrů systému. **V praxi tak nebylo výjimkou, že účetní připravila jedno hlášení několikrát, přestože údaje o zaměstnancích zůstaly po celou dobu beze změny.**

Více hodin, které nejsou vidět

Pro většinu zaměstnavatelů přitom probíhal tento proces téměř neviditelně. Mzdy bylo potřeba zpracovat ve stejných termínech jako dříve, zaměstnanci museli dostat výplatu včas a zákonné povinnosti musely být splněny bez ohledu na to, kolik technických komplikací se odehrávalo na pozadí. Právě proto znamenalo **zavedení JMHZ** pro účetní kanceláře nejen studium nové legislativy, ale především **stovky hodin práce navíc**, které nebyly na první pohled vidět.



Naší kanceláři utkvěla v paměti situace, která dobře vystihuje atmosféru prvních měsíců provozu. Stejný datový soubor byl jeden den systémem zamítnut, druhý den – bez jediné změny – bez problémů přijat. Takové situace nebyly důsledkem nesprávně zpracovaných mezd, ale postupného vývoje a stabilizace nového systému. Každé zamítnuté podání znamenalo znovu projít desítky údajů, ověřit jejich správnost, komunikovat s klientem a celý proces opakovat. Pro účetní však znamenaly další čas věnovaný kontrolám a hledání příčin.

Dnes lze říci, že nejbouřlivější období máme za sebou. Systém se postupně stabilizuje, metodiky se zpřesňují a účetní software dozrává. První měsíce však jasně ukázaly, že digitalizace veřejné správy není pouze otázkou nové technologie. Je to především proces, který stojí na lidech, jejich odbornosti, pečlivosti a ochotě hledat řešení i ve chvílích, kdy jasná odpověď zatím neexistuje.

Pohled účetní: co klienti často nevidí

Odeslání Jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatelů je jen posledním krokem. Největší část práce probíhá dlouho předtím, než vznikne jediný datový soubor.

Vyšší nároky na kvalitu dat

Zavedením JMHZ se výrazně zvýšily nároky na kvalitu a správnost údajů, které zaměstnavatel o svých zaměstnancích eviduje. Zatímco dříve bylo možné některé drobné nesrovnalosti odhalit až při následné kontrole nebo je napravit v dalších hlášeních, dnes systém vyžaduje, aby byly všechny údaje správné již při prvním odeslání. Každý záznam je součástí jednoho propojeného celku, který prochází automatickými kontrolami.

Větší odpovědnost

Mzdová účetní proto dnes nekontroluje pouze správný výpočet mzdy. Ověřuje také, zda jsou správně vedeny osobní údaje zaměstnanců, zda na sebe navazují pracovní poměry, dohody a změny pracovních vztahů, zda odpovídají data nástupů a ukončení zaměstnání, správně vykázané odvody i další informace, které jsou součástí měsíčního hlášení. **Každá nesrovnalost může znamenat zamítnutí podání nebo nutnost jeho následné opravy.**

Změna organizace práce

Změnila se i samotná organizace práce mzdových účetních. Zpracování mezd dnes nekončí výpočtem výplat a odvody pojistného. Součástí každého měsíce je kontrola datových vazeb, sledování metodických změn, průběžné aktualizace účetního software, ověřování nových pravidel a řešení případných nesrovnalostí. Mzdová agenda se tak stává stále více kombinací odborné účetní práce a práce s informačními technologiemi.

Vyšší časová náročnost

To vše se přirozeně promítlo i do časové náročnosti zpracování mezd. Činnosti, které dříve zabraly několik minut, dnes často vyžadují podrobnější kontrolu nebo ověření. Přestože se jednotlivé procesy postupně stabilizují, první měsíce po zavedení JMHZ ukázaly, že kvalitní mzdové účetnictví dnes není jen otázkou správného výpočtu mezd. Je především otázkou přesnosti, pečlivosti a schopnosti pracovat s velkým množstvím vzájemně provázaných údajů.

Co všechno dnes kontrolujeme navíc

- ✓ správnost osobních údajů zaměstnanců (rodné číslo, datum narození, adresa apod.)
- ✓ návaznost nástupů, ukončení a změn pracovních poměrů
- ✓ správné zařazení pracovněprávních vztahů (HPP, DPČ, DPP, jednatelé apod.)
- ✓ soulad údajů mezi mzdovým programem a odesílaným XML souborem
- ✓ správné vykázání odvodů sociálního pojištění
- ✓ kontrolu nových zaměstnanců i ukončených pracovních poměrů
- ✓ návaznost údajů z předchozích měsíců
- ✓ odstranění validačních chyb před samotným odesláním
- ✓ kontrolu legislativních změn a metodických upřesnění
- ✓ archivaci dat, potvrzení o přijetí hlášení a případné řešení oprav

Za každým bezproblémově přijatým hlášením stojí desítky kontrol, které klient nikdy neuvidí. A právě to je známkou dobře odvedené práce.

Co může JMHZ přinést do budoucnat?

Hlavní myšlenka projektu je správná – jedna informace by měla být státu předána pouze jednou. Pokud budou data kvalitní a jednotlivé informační systémy mezi sebou skutečně komunikovat, odpadne postupně řada duplicitních hlášení, která zaměstnavatelé dosud odesílali různým institucím.

Rychlejší zpracování nároků

Výhody mohou pocítit také samotní zaměstnanci. Díky rychlejšímu sdílení údajů mezi institucemi lze očekávat plynulejší vyřizování některých dávek a dalších nároků, které jsou na mzdových údajích závislé. Pokud budou data dostupná včas a ve správné kvalitě, nebude v mnoha případech nutné opakovaně dokládat informace, které stát již jednou získal.

Propojení dat mezi institucemi

Významným přínosem může být také lepší propojení dat mezi orgány veřejné správy. Informace, které dnes zaměstnavatel jednou poskytne prostřednictvím JMHZ, mohou být využity pro více agend současně, aniž by bylo nutné je opakovaně dokládat. V dlouhodobém horizontu by to mělo přispět k efektivnějšímu fungování státní správy i jednodušší komunikaci se zaměstnavateli.

Digitalizace veřejné správy

Digitalizace veřejné správy je dnes nevyhnutelným směrem vývoje. Její úspěch však nezávisí pouze na legislativě nebo moderních technologiích. Stejně důležitá je srozumitelnost pravidel, kvalitní metodická podpora a spolehlivé technické řešení. Jen tehdy může digitalizace skutečně zjednodušovat práci, nikoliv vytvářet nové administrativní překážky.

“ Naší rolí není pouze sledovat legislativní změny. Naším úkolem je převést je do praxe tak, aby jejich dopad na klineta byl co nejmenší. Právě první měsíce fungování JMHZ ukázaly, že za každým úspěšně odeslaným hlášením stojí zkušenosti, pečnosta a práce lidí, kteří se agendě věnují každý den. A právě v tom vidíme největší hodnotu naší práce.

ZÁVĚREM

Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů není jen nový formulář. Je to nový způsob předávání mzdových dat státu a jeden z nejvýznamnějších kroků v digitalizaci pracovněprávní a mzdové agendy za poslední roky.

První měsíce provozu byly náročné – pro zaměstnavatele, výrobce účetních programů i samotné mzdové účetní. Přinesly řadu technických i metodických výzev, které bylo potřeba řešit za plného provozu a často pod značným časovým tlakem. Přesto věříme, že základní myšlenka projektu je správná.

Pokud bude systém dále rozvíjen, technicky stabilizován a budou při jeho úpravách využívány zkušenosti lidí z každodenní praxe, může se JMHZ stát skutečným krokem k modernější, efektivnější a méně administrativně náročné komunikaci mezi zaměstnavateli a státem.



DPP chytře

Jak si ponechat co nejvyšší čistou odměnu

11 999 Kč

maximální měsíční odměna na DPP bez pojistného v roce 2026

Léto je obdobím brigád, ale dohoda o provedení práce (DPP) není jen záležitostí studentů. Využívají ji rodiče na rodičovské dovolené, senioři, lidé s vedlejším příjvým i zaměstnanci, kteří si chtějí přilepšit vedle svého hlavního pracovního poměru. Stačí však překročit rozhodnout hranici o jedinou korunu a výsledná čistá odměna může být překvapivě nižší.

Hranice, kterou se vyplatí hlídat

V roce 2026 se z DPP neodvádí sociální ani zdravotní pojištění, pokud měsíční hrubá odměna u jednoho zaměstnavatele nepřesáhne 11 999 Kč. Při odměně 12 000 a více již vzniká účast na pojištění a zaměstnanci se z celé odměny odvádí:



7,1 %

sociální pojištění



4,5%

zdravotní pojištění

POZOR

pro účely zdravotního pojištění se sčítají všechny DPP uzavřené v jednom měsíci u stejného zaměstnavatele.

Podpis, který může ušetřit tisíce

Prohlášení poplatníka k dani (růžový formulář) umožní zaměstnavateli uplatit **slevu na poplatníka ve výši 2 570 Kč měsíčně**. U nižší odměny tak sleva zpravidla pokryje celou daň a z výplaty není stržena. Prohlášení lze mít v jednom kalendářním měsíci podepsané **pouze u jednoho zaměstnavatele**.

Dvě hodiny navíc, ale méně peněz

Petr pracuje na DPP za 170 Kč za hodinu a u zaměstnavatele podepsal Prohlášení poplatníka

70 odpracovaných hodin



hrubá odměna **11 900 Kč**



sociální a zdravotní pojištění **0 Kč**



daň po uplatnění slevy na poplatníka **0 Kč**

ČISTÁ ODMĚNA

11 900 Kč

72 odpracovaných hodin



hrubá odměna **12 240 Kč**



sociální a zdravotní pojištění **-1 420 Kč**



daň po uplatnění slevy na poplatníka **0 Kč**

ČISTÁ ODMĚNA

10 820 Kč



Petr si tedy vydělal o **340 Kč více**, ale na účet mu přijde přibližně o **1 080 Kč méně**. Důvodem je překročení hranice pro odvody pojistného.

Nepodepsali jste?

Daň lze získat zpět

Bez podepsaného Prohlášení poplatníka zaměstnavatel u DPP do příslušného limitu srazí **15% srážkovou daň**. Příjmy můžete následující rok zahrnout do daňového přiznání a díky roční slevě na poplatníka získat zaplacenou daň zpět.

K přiznání budete potřebovat potvrzení o příjmech od zaměstnavatele.

Více DPP?

Rozhoduje zaměstnavatel

Hranice pro vznik pojištění se posuzuje u každého zaměstnavatele samostatně.

Máte-li **více DPP u jednoho zaměstnavatele**, jejich odměny se pro účely pojištění **sčítají**.

NEJČASTĚJŠÍ OMYLY U DPP



Když překročím limit o korunu, zaplatím pojištění jen z té koruny.
NEPRAVDA - pojištění se odvádí z celé odměny



Když mi zaměstnavatel srazil daň, už ji nikdy nevidím
NEPRAVDA - můžete ji získat zpět podáním daňového přiznání



Mohu mít Prohlášení poplatníka podepsané u více zaměstnavatelů
NEPRAVDA - v jednom měsíci pouze u jednoho.

TŘI PRAVIDLA PRO VYŠŠÍ ČISTOU ODMĚNU

1

Hlídejte si měsíční odměnu: od 11 999 Kč bez dovodů pojistného.

2

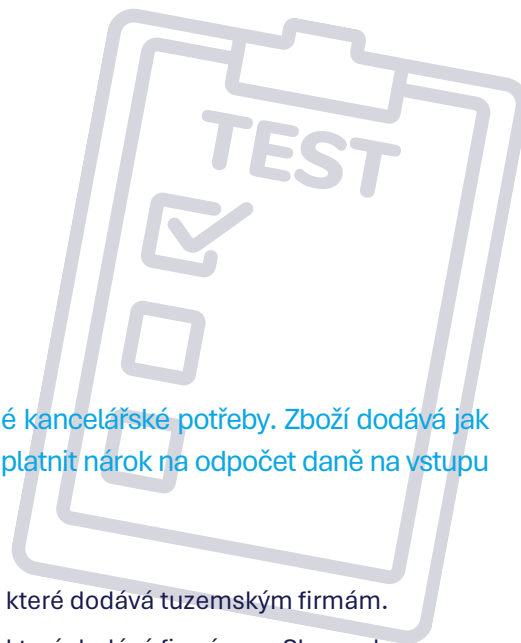
Podepište Prohlášení poplatníka: v jednom měsíci pouze u jednoho zaměstnavatele.

3

Uschovejte si potvrzení o příjmech: sraženou daň lze získat zpět.

Zkuste si náš test

Máte nárok na odpočet daně?



Plátce nakupuje za účelem dalšího prodeje od jiných plátců drobné kancelářské potřeby. Zboží dodává jak tuzemským firmám, tak firmám na Slovensko. Je plátce oprávněn uplatnit nárok na odpočet daně na vstupu při nákupu předmětného zboží?

- ☐ Ano.
- ☐ Ne. Nárok na odpočet daně může uplatnit pouze při nákupu zboží, které dodává tuzemským firmám.
- ☐ Ne. Nárok na odpočet daně může uplatnit pouze při nákupu zboží, které dodává firmám na Slovensko.

Plátce uskutečňuje svou ekonomickou činnost, prodej elektro zboží, v pronajaté nemovitosti. Je oprávněn uplatnit nárok na odpočet daně na vstupu při přijetí zdanitelného plnění, kterým je oprava podlahy v pronajaté provozovně?

- ☐ Ne, protože nemovitost není v jeho vlastnictví.
- ☐ Ano. Přijaté plnění má vazbu na uskutečňování plnění s nárokem na odpočet daně a skutečnost, že nemovitost není ve vlastnictví plátce, není podstatná.
- ☐ Ne. Oprava podlahy nesouvisí přímo s ekonomickou činností plátce.

Pekař - plátce koupil v roce 2015 dodávkový automobil od jiného plátce a uplatnil plný nárok na odpočet daně, jelikož jej používal k rozvozu svého zboží. V roce 2025 pekař ruší registraci. Je povinen vrátit celý či část původně uplatněného odpočtu daně z dodávkového automobilu?

- ☐ Ano, uplatněnou částku odpočtu daně musí vrátit v plné výši.
- ☐ Nebude vracet žádnou část původně uplatněného odpočtu daně.
- ☐ Ano, musí vrátit část původně uplatněného odpočtu daně.

Firma zabývající se velkoobchodem s drogistickým zbožím provede technické zhodnocení nemovitosti, ve které má kancelářské prostory a z technického zhodnocení uplatní plný nárok na odpočet daně. Za dva roky pronajme dvě kanceláře jinému podnikateli, který není plátcem. Nájem je tedy plněním osvobozeným od daně bez nároku na odpočet daně. Má tato skutečnost nějaký dopad či vazbu na odpočet daně uplatněný z technického zhodnocení před dvěma lety?

- ☐ Ano. Plátce musí provést úpravu odpočtu daně a vrátit část uplatněného odpočtu daně stanovenou výpočtem dle vzorce pro úpravu odpočtu daně.
- ☐ Ano. Plátce musí vrátit veškerý uplatněný nárok na odpočet daně.
- ☐ Ne.

Plátce pořizuje nemovitost (tzv. „na klíč“ od jiného plátce), kterou bude využívat jak k bydlení, tak k podnikání (výroba nábytku). Je oprávněn při pořizování této nemovitosti uplatnit nárok na odpočet daně?

- ☐ Ne, jelikož bude nemovitost využívána rovněž k bydlení.
- ☐ Ano, a to v plné výši, neboť výroba nábytku je plněním, u kterého je uplatňována daň na výstupu.
- ☐ Ano, ale pouze v poměrné výši dle podílu podlahové plochy, kterou bude využívat v rámci uskutečňování ekonomické činnosti.

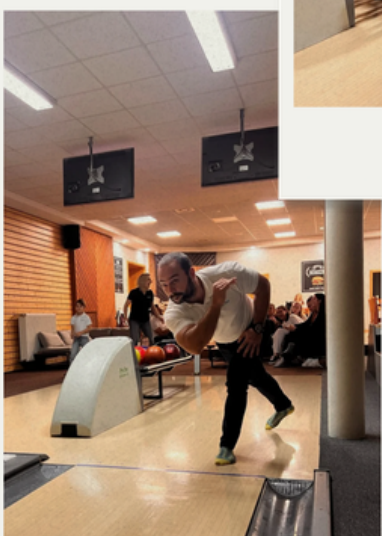
Správné odpovědi:

1A, 2A, 3B, 4A, 5C

Z naší kanceláře

Umíme se i pobavit

Po náročném období účetních závěrek jsme si dopřáli příležitost na chvíli zpomalit a strávit společný čas i mimo kancelář. Bowlingový večer byl příjemnou odměnou za měsíce intenzivní práce, pečlivých kontrol a dodržování termínů. Bylo skvělé vidět, že stejně dobře, jako si rozumíme nad čísly, umíme fungovat i jako tým ve chvílích odpočinku. Taková setkání nám připomínají, že dobré pracovní výsledky stojí nejen na odbornosti, ale také na přátelské atmosféře a vzájemné spolupráci.



Vydavatel TAL Consulting s.r.o.
Adresa Novákova 1434, Dobřany 334 41
E-mail info@talcon.cz
Web www.talcon.cz
Vydání 2026

TALCON
taxes | accounting | law

daně
účetnictví
poradenství

